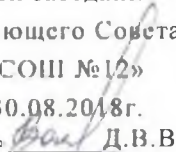



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
Ангарского городского округа**

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Управляющего Совета
МБОУ «СОШ №12»
№ 1 от 30.08.2018г.
Председатель  Д.В.Вологдин



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ №12»
№ 167 от 31.08.2018г.
директор  А.Г.Игнатьева

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между Муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №
12» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
 - 1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2. Конституцией Российской Федерации;
 - 1.1.3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 с изменениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.;
 - 1.1.4. Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32;
 - 1.1.5. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности ».
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

- 1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.5. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приёме (зачислении) лица для обучения в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.
- 2.4. Возникновение образовательных отношений осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.
- 2.5. Заявления, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (в том числе экстерн), регистрируются в журнале приема заявлений. На заявлении проставляется входящий номер регистрации, дату регистрации, после издания приказа о зачислении - номер приказа и дату зачисления.
- 2.6. После регистрации заявления родителям (законным представителям) несовершеннолетнего гражданина (в том числе экстернам), выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме поступающего в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения.
- 2.7. Зачисление в Учреждение на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Информация о дате и номере приказа о зачислении детей на обучение по программам начального, основного, среднего общего образования предоставляется родителям (законным представителям).
- 2.8. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении и приказ руководителя Учреждения о приеме лица в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.9. Порядок и условия приема в Учреждение регламентируются Правилами приёма граждан на обучение.
- 2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшие за собой изменения взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения:
 - 3.1.1. Перевод на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению.
 - 3.1.2. Иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.
- 3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава Учреждения и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).
- 3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме или в форме самообразования) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и Учреждением, которое оформляется приказом руководителя Учреждения.
- 3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения Педагогического совета Учреждения, оформленного соответствующим протоколом.
- 3.6. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.
- 3.7. Распорядительный акт руководителя Учреждения о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.
- 3.8. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя Учреждения.
- 3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя Учреждения или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:
 - 4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения) основного общего и среднего общего образования.
 - 4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - 4.2.1. По инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, в письменном заявлении указывается причина отчисления (перемена места жительства, перевод учащегося в другое образовательное учреждение, по условиям работы, по уходу за несовершеннолетним ребенком, нахождением под стражей).

- 4.2.2. На основании судебного решения.
- 4.2.3. По инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение.
- 4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 4.3. Порядок прекращения образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения):
 - 4.3.1. Педагогический совет принимает решение о завершении соответствующего уровня образования учащимися, успешно прошедшими государственную итоговую аттестацию и выдачи им аттестата за уровень основного общего или за уровень среднего общего образования, установленного образца.
 - 4.3.2. На основании решения педагогического совета издаётся приказ об успешном освоении программ (соответствующего уровня образования) и выдачи аттестата, о чём делается запись в алфавитную книгу учащихся (приказ о завершении обучения, выдаче личного дела) и в книгу регистрации учёта выданных аттестатов, приложений к аттестатам, дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам основного общего и среднего общего образования.
 - 4.3.3. Обучающиеся, получившие основное общее образование и пожелавшие продолжить образование на уровне среднего общего образования до 01.09. текущего года предоставляют оригинал аттестата основного общего образования, установленного образца, заявление по установленной форме, остальные обучающиеся (выпускники) - отчисляются из учреждения приказом руководителя Учреждения 30.08. текущего года.
- 4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и (или) лиц их заменяющих не влечет для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.
- 4.5. Учреждение, его учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязано обеспечить перевод обучающегося в другое образовательное учреждение, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.
- 4.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель Учреждения обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.
- 4.7. Порядок прекращения образовательных отношений досрочно:
 - 4.7.1. Обучающиеся, родители (законные представители) подают заявление с указанием причины отчисления.
 - 4.7.2. Руководитель Учреждения издает приказ на отчисление обучающегося, о чём делается запись в алфавитную книгу учащихся (приказ о досрочном прекращении образовательных отношений, выдаче личного дела)
 - 4.7.3. Родителям (законным представителям) обучающегося выдаётся личное дело обучающегося, медицинская карта, ведомость текущих отметок, которая подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью Учреждения.
- 4.8. Порядок прекращения образовательных отношений на основании судебного решения:
 - 4.8.1. На официальном бланке Учреждения за подписью руководителя отправляется

запрос в суд о выдаче копии постановления на обучающегося, на которого выбрана мера пресечения «Лишение свободы».

4.8.2. На основании постановления суда руководитель Учреждения принимает решение отчислить учащегося или нет, в зависимости от срока меры пресечения, и достижения им совершеннолетия.

4.8.3. Издаётся приказ об отчислении с указанием причины «по решению суда».

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений. Учреждение в трехдневный срок после издания приказа руководителя об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.10. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и (или) лиц их заменяющих, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Учреждения.