



Администрация Ангарского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 01.09.2013

№ 1173

Об утверждении Порядка согласования мероприятий, проводимых в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа в рамках осуществления просветительской деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 34 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения осуществления просветительской деятельности в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок согласования мероприятий, проводимых в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа в рамках осуществления просветительской деятельности (далее – Порядок) (прилагается).

2. Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций настоящий Порядок.

3. Паргачевой Л.Г., главному специалисту отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа, разместить настоящий Порядок на официальном сайте Управления образования администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

4.1. Довести настоящий Порядок до сведения заинтересованных лиц;

4.2. При планировании и проведении мероприятий в рамках осуществления просветительской деятельности руководствоваться настоящим Порядком.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника по стратегическому развитию образования Управления образования администрации Ангарского городского округа Гапаненко Т.А.

Начальник



Л.И. Лысак

**Порядок согласования мероприятий,
проводимых в муниципальных образовательных организациях
Ангарского городского округа
в рамках осуществления просветительской деятельности**

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования мероприятий, проводимых в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа в рамках осуществления просветительской деятельности (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления просветительской деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2022 № 1195, и устанавливает общий порядок допуска организаторов просветительской деятельности в муниципальные образовательные организации для проведения мероприятий в рамках осуществления просветительской деятельности.

1.2. Основные понятия:

1.2.1. Просветительская деятельность – это деятельность вне рамок образовательных программ, направленная на распространение знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта и компетенции в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей.

1.2.2. Организаторы просветительской деятельности – органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, уполномоченные ими организации, физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие просветительскую деятельность.

1.2.3. Экспертиза материалов, представленных организатором просветительской деятельности – рассмотрение материалов, представленных организатором просветительской деятельности, на предмет наличия или отсутствия фактов нарушения законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка.

1.3. Просветительская деятельность осуществляется по следующим направлениям:
распространение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

распространение знаний о гражданских правах, свободах и обязанностях человека;
развитие способности творческого самовыражения и эстетической образованности;
популяризация достижений современной науки и техники, лучших образцов отечественной и мировой культуры;

формирование экологической культуры, бережного отношения к природе, рационального использования природных ресурсов;

распространение знаний о здоровом образе жизни;

распространение знаний о психологии человека, выборе жизненного пути, профессии, отвечающей индивидуальным способностям, склонностям и интересам человека;

повышение осведомленности о деятельности органов власти, а также освоение знаний, необходимых для участия в деятельности общественных организаций и движений;

по иным направлениям, соответствующим целям просветительской деятельности, установленным пунктом 35 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Просветительская деятельность может осуществляться в форме лекций, презентаций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, дискуссий и иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Просветительская деятельность в отношении несовершеннолетних не может осуществляться иностранными агентами.

1.6. Не допускается использование просветительской деятельности для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также побуждения к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.7. При использовании просветительской деятельности не допускается распространение информации, указанной в части 1 статьи 10.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.8. При проведении мероприятий в рамках просветительской деятельности учитываются требования Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.9. К экспертизе материалов, представленных организатором просветительской деятельности, могут привлекаться специалисты Управления образования администрации Ангарского городского округа (далее – Управление образования), Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Управление по культуре), Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее – Управление по физкультуре и спорту), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Ангарский городской округ» (далее – КДНиЗП), Антинаркотической комиссии Ангарского городского округа, Отдела охраны здоровья граждан Управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – Отдел охраны здоровья граждан), МБОУ ДПО «Центр обеспечения развития образования», МБУ ДО «Музей Победы» (по согласованию).

1.10. Для проведения мероприятий в рамках осуществления просветительской деятельности допускаются:

- физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) при отсутствии ограничения к занятию педагогической деятельностью, предусмотренные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- юридические лица, не включенные в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента;

- волонтерские, ветеранские организации по официально оформленному ходатайству Управления по культуре, Управления по физкультуре и спорту, КДНиЗП, Антинаркотической комиссии Ангарского городского округа, Отдела охраны здоровья граждан, МБУ ДО «Музей Победы».

2. Процедура согласования

2.1. Для согласования мероприятия, проводимого в рамках осуществления просветительской деятельности, организатор просветительской деятельности не позднее, чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты проведения мероприятия, обращается в Управление образования с представлением, включающим в себя в качестве приложения:

2.1.1. Уставные документы, отражающие цели и задачи организации (для юридических лиц, общественных организаций),

2.1.2. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), юридических лиц),

2.1.3. Официально оформленное ходатайство от организаций, указанных в пункте 1.10 настоящего Порядка (для волонтерских, ветеранских организаций),

2.1.4. Программу или план мероприятия с указанием возрастной категории участников мероприятия,

2.1.5. Информационно-печатную продукцию, видео-, аудиоматериалы, том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае планирования их использования на мероприятии).

2.2. Управление образования в течение 5 рабочих дней проводит экспертизу представленных материалов на предмет наличия или отсутствия фактов нарушения законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, на соответствие содержания, актуальности и преемственности, возрастным особенностям предполагаемых участников мероприятия, а также рассматривает способы и методы проведения мероприятия.

2.3. При необходимости для проведения экспертизы представленных материалов Управлением образования в сроки, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, привлекаются организации, указанные в пункте 1.9 настоящего Порядка. Организации, указанные в пункте 1.9 настоящего Порядка, оформляют результаты экспертизы и направляют их в Управление образования администрации в течение 2 рабочих дней после получения от Управления образования администрации материалов для проведения экспертизы.

2.4. По итогам экспертизы Управление образования принимает одно из решений:

2.4.1. О направлении в образовательные организации информационного письма с рекомендацией о проведении в образовательной организации мероприятия организатором просветительской деятельности (далее – рекомендация о проведении мероприятия);

2.4.2. О направлении информационного письма организатору просветительской деятельности с обоснованным отказом на проведение мероприятия.

3. Порядок организации участия обучающихся

3.1. Образовательная организация в случае получения от Управления образования рекомендации о проведении мероприятия:

3.1.1. В течение 2 рабочих дней с момента получения рекомендации о проведении мероприятия доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о планируемом мероприятии, его целях, задачах, программе.

3.1.2. Запрашивает письменное согласие родителей (законных представителей) для посещения мероприятия обучающимися, не достигшими 15 лет, либо письменное согласие самого обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

3.1.3. Создает необходимые условия (помещение и пр.) для проведения мероприятия.

3.1.4. Обеспечивает присутствие педагогического работника при проведении мероприятия с обучающимися.